

Curriculum Vitae

ALEXE GABRIELA

Informatii personale

- Nume : **ALEXE**
- Prenume : **GABRIELA**
- Fiica lui :
- Domiciliul : Constanta, jud. Constanta
- Telefon mobil :
- e-mail :
- Nationalitate : Romana
- Cetatenia : Romana
- Data nasterii : 1972
- Locul nasterii : Constanta

Stare civila :

- necasatorita

Statut juridic :

- Fara antecedente penale

Studii :

- 1990-1995 : Academia de Studii Economice Bucuresti – Facultatea de Finante, Banci si Contabilitate , cursuri " ZI "

Activitate profesionala :

- 2007- 01.05.2014: S.C. SCUT S.A. CONSTANTA, Director economic
- 2011-prezent: S.C. COMCM S.A. CONSTANTA, Administrator
- mai 2013 – 28.04.2014: SC COMCM SA, Director comercial
- 29.04.2014 – prezent: SC COMCM SA, Director economic
- aprilie 2013 – 01.05.2014: SC SCUT SA, Administrator
- 2005-2007 : S.C. COM AUTO S.A. CONSTANTA, Director economic
- 2003-2006: SC Antigua Serv S.R.L. CONSTANTA, Director economic
- 2000-2001 : S.C. GRUP MEDIA SUD S.A. CONSTANTA, Director economic
- 1996-1999 : S.C. NAVLOMAR S.A. CONSTANTA, Economist
- 1995-1996 : S.C. MIROMAG S.R.L. CONSTANTA , Economist
- economist in cadrul S.C. Leasing Auto Romania S.R.L. care in perioada 2001-2005 a functionat in domeniul leasing-ului

Aptitudini si competente :

- Permis de conducere auto : Categoria B

Limbi cunoscute :

- Limba materna: Romana
- Limbi straine cunoscute :
 1. Engleza : Bine
 2. Franceza : Bine

Aptitudini si experienta profesionala

- Buna reputatie prin promovarea continua in functii economice si de administrare afaceri
- Experienta de peste 17 ani in functii economice si de administrare
- Studii superioare de lunga durata absolvite cu examen de licenta – economist
- Experienta in activitatea de leasing (S.C. Leasing Auto Romania S.R.L.), promovare actiuni in justitie – litigii comerciale peste 3 ani
- Tranzactii pe piata de capital, peste 3 ani vechime (S.C. Antigua Serv S.R.L.)

Aptitudini si competente sociale :

- Aptitudini de comunicare
- Aptitudini de lider
- Spirit de echipa
- Responsabilitate individuala

Aptitudini si competente organizatorice :

- Aptitudini manageriale
- Aptitudini de auto- organizare
- Adaptare rapida intr-un nou mediu de lucru
- Experienta in stabilirea prioritatilor

Aptitudini si competente tehnice :

- Experienta de lucru cu tehnica si aparatele necesare pentru munca intr-un birou .

Hobby-uri:

- Calatoriile
- Literatura

07.07.2014

Gabriela Alexe