


Curriculum vitae	
Europass	
Informații personale	
Nume / Prenume	Abrudan Patrițiu
Adresă(e)	
Telefon	
E-mail	
Naționalitate(-ități)	Română
Data nașterii	1954
Sex	Masculin
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional	Membri în Consiliul de Supraveghere al TRANSILVANIA INVESTMENTS ALLIANCE S.A. Brașov
Experiența profesională	
Perioada	28.02.2023– prezent
	Președinte al Consiliului de Supraveghere al Transilvania Investments Alliance S.A Brașov
	Coordonarea ședințelor Consiliului de Supraveghere și atribuții aferente funcției de Președinte al acestui organ de guvernanță, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului.
	Monitorizarea și supravegherea permanentă activității societății, asigurarea încadrării în cerințele legale și a reglementărilor interne, ca reprezentant al acționarilor, având ca principale atribuții și responsabilități:
	-Realizarea managementului strategic al societății și îndeplinirea obiectivelor stabilite; avizarea planului de afaceri al societății și evaluarea poziției financiare a societății.
	-Stabilirea criteriilor relevante de monitorizare a rezultatelor activității Directoratului și a societății în ansamblu și evaluarea anuală a modului de aplicare a acestora.
	-Analizarea adecvării, eficienței și actualizarea sistemului de administrare a riscului
	-Analizarea adecvării, eficienței și actualizarea sistemului de control intern-conformitate.
	-Atribuții în legătură politica de remunerare a societății, astfel încât aceasta să corespundă strategiei de afaceri, obiectivelor și intereselor pe termen lung și să cuprindă măsuri pentru prevenirea apariției conflictelor de interese.
	-Asigurarea la nivelul societății de existența unei strategii de comunicare în condițiile legii
	-Promovarea unor standarde etice/profesionale și pentru prevenirea apariției conflictelor de interese.
	-Atribuții în ceea ce privește planurile pentru asigurarea continuității activității și pentru situațiile de urgență la nivelul societății
	Transilvania Investments Alliance S.A., Mun. Brașov, str. Nicolae Iorga nr.2, jud. Brașov, Romania Telefon +40 268 401141,e-mail office@transilvaniainvestments.ro, www.transilvaniainvestments.ro
	26.04.2021-20.02.2023
	Membri în Consiliul de Supraveghere al Transilvania Investments Alliance S.A. Brașov
	Monitorizarea și supravegherea permanentă activității societății, asigurarea încadrării în cerințele legale și a reglementărilor interne, ca reprezentant al acționarilor, având ca principale atribuții și responsabilități:
	-Realizarea managementului strategic al societății și îndeplinirea obiectivelor stabilite; avizarea planului de afaceri al societății și evaluarea poziției financiare a societății.
	-Stabilirea criteriilor relevante de monitorizare a rezultatelor activității Directoratului și a societății în ansamblu și evaluarea anuală a modului de aplicare a acestora.
	-Analizarea adecvării, eficienței și actualizarea sistemului de administrare a riscului
	-Analizarea adecvării, eficienței și actualizarea sistemului de control intern-conformitate.
	-Atribuții în legătură politica de remunerare a societății, astfel încât aceasta să corespundă strategiei de afaceri, obiectivelor și intereselor pe termen lung și să cuprindă măsuri pentru prevenirea apariției conflictelor de interese.
	-Asigurarea la nivelul societății de existența unei strategii de comunicare în condițiile legii
	-Promovarea unor standarde etice/profesionale și pentru prevenirea apariției conflictelor de interese.
	-Atribuții în ceea ce privește planurile pentru asigurarea continuității activității și pentru situațiile de urgență la nivelul societății
	Transilvania Investments Alliance S.A., Mun. Brașov, str. Nicolae Iorga nr.2, jud. Brașov, Romania Telefon +40 268 401141,e-mail office@transilvaniainvestments.ro, www.transilvaniainvestments.ro
	01.02.1997- 30.06.2023
	Director Regional BANCA TRANSILVANIA Cluj
	Coordonarea succursalelor precum și a agențiilor arondate Bancii Transilvania din județul Cluj în vederea obținerii unei poziții puternice și a unei cote importante pe piața locală și națională în condiții de profitabilitate.Urmareste satisfacerea nevoilor/solicitațiilor clienților bancii în condițiile respectării normelor și regulamentelor proprii precum și a celor emise de Banca Națională a României și a celorlalte instituții cu aplicabilitate în domeniul bancar. Este subordonat și raportează CEO-ului bancii.
	Banca Transilvania S.A. ,8 Str. George Baritiu, cod postal 400027, Cluj-Napoca, Romania
	Telefon +40 264 407150; Fax +40 264 407179; www.bancatransilvania.ro
	Middle Management.
	01.02.1996-01.02.1997
	Referent Trezorerie BANCA TRANSILVANIA Cluj

Analiza activitatii de trezorerie urmata de intocmirea raporturilor periodice (decadal, lunar, trimestrial, semestrial si anual) la principalii indicatori din sfera de activitate in conformitate cu Regulamentelor BNR si a legislatiei economico-financiare in vigoare.

Banca Transilvania S.A., 8 Str. George Baritiu, cod postal 400027, Cluj-Napoca, Romania

Telefon +40 264 407150; Fax +40 264 407179; www.bancatransilvania.ro

Referent de specialitate

01.08.1991-01.02.1996

Director Comercial SINTEROM S.A Cluj

Coordonarea activitatilor comerciale interne si internationale de marketing, aprovizionare, desfacere si transport desfasurate prin compartimentele specializate in cadrul Societatii Comerciale SINTEROM S.A Cluj-Napoca.

Societatea Comerciala SINTEROM S.A., 12 B-dul Muncii, Cod postal 400641, Cluj-Napoca, Romania

Telefon +40 264 415086; Fax +40 264 456158; www.sinterom.ro

Management-Conducere

01.04.1991-01.08.1991

Contabil Sef SINTEROM S.A Cluj

Organizarea, coordonarea si controlul/ supervizarea tuturor activitatilor financiar-contabile atat de gestiune cat si de evidenta contabila din firma bazate pe studierea permanenta a legislatiei din domeniul financiar-contabil si aplicarea ei in cadrul firmei. Urmărirea ca inregistrările in contabilitate a tuturor operatiunilor patrimoniale sa fie facute cronologic si sistematic, pe baza de documente justificative, potrivit planului de conturi si a normelor legale emise de institutiile de reglementare.

Societatea Comerciala SINTEROM S.A., 12 B-dul Muncii, Cod postal 400641, Cluj-Napoca, Romania

Telefon +40 264 415086; Fax +40 264 456158; www.sinterom.ro

Management-Conducere

01.12.1986-01.04.1991

Sef Birou Plan SINTEROM S.A Cluj

Coordoneaza activitatea de planificare a productiei si a muncii pe intreaga fabrica in conformitate cu sarcina (cifra) de plan primita (lunar, anual, cincinal) de la organul superior (centrala industrială in subordinea careia se afla). Distribuie lunar sectiilor de baza si auxiliare din fabrica prin -fila de plan-sarcinile de productie marfa (exprimata cantitativ si valoric) si apoi urmareste sistematic, realizările acestora iar dupa centralizare le raporteaza forului tutelar (centralei industriale) cat si comitetului județean de partid (directia economica). Este responsabil de corelarea indicatorilor de productie cu cei de retributie a muncii tinand seama de forma de salarizare in acord global, direct, indirect, individual, etc. Este subordonat si raporteaza direct, directorului general al fabricii.

Societatea Comerciala SINTEROM S.A., 12 B-dul Muncii, Cod postal 400641, Cluj-Napoca, Romania

Telefon +40 264 415086; Fax +40 264 456158; www.sinterom.ro

Activitati de planificare a productiei si a muncii.

01.01.1985-01.12.1986

Sef Birou Desfacere SINTEROM S.A Cluj

Organizeaza si coordoneaza activitatea compartimentului de vanzari atat la intern cat si la export a tuturor produselor fabricate si inmagazinate, in baza contractelor comerciale incheiate cu beneficiarii acestora. Participa la targurile si expozitiile de profil din tara si uneori din strainatate. Se ocupa de contractarea productiei in vederea acoperirii cu comenzi /contracte a sarcinii de plan primita de la forul tutelar (centrala industrială). Este subordonat si raporteaza directorului comercial al societatii.

Societatea Comerciala SINTEROM S.A., 12 B-dul Muncii, Cod postal 400641, Cluj-Napoca, Romania

Telefon +40 264 415086; Fax +40 264 456158; www.sinterom.ro

Activitati in sectorul comercial

13.10.1978-01.01.1985

Economist SINTEROM S.A Cluj

Dupa absolvirea facultatii in anul 1978 in baza Repartitiei Ministeriale am fost angajat la Intreprinderea Sinterom Cluj_Napoca pe postul de economist primind atributii de serviciu in cadrul compartimentelor contabilitate, financiar, preturi, desfacere.

Societatea Comerciala SINTEROM S.A., 12 B-dul Muncii, Cod postal 400641, Cluj-Napoca, Romania

Telefon +40 264 415086; Fax +40 264 456158; www.sinterom.ro

Activitati in sectorul comercial

Perioada **Oct 2006 - Iunie 2007**

Calificarea / diploma obtinuta

Diploma de master

Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite

Banci si Piete de Capital - Universitatea „Babes-Bolyai” Cluj-Napoca- Facultatea de Stiinte Economice si Gestiunea Afacerilor Str. Teodor Mihali 58-60, Cod postal 400591, Cluj-Napoca; www.econ.ubbcluj.ro

Numele si tipul institutiei de invajamant / furnizorului de formare

Septembrie 1974 - Iunie 1978

Diploma de licenta in stiinte economice

Specializarea Finante-Contabilitate

Universitatea „Babes-Bolyai”- Facultatea de Stiinte Economice, Str. Teodor Mihali 58-60, Cod postal 400591, Cluj-Napoca; www.econ.ubbcluj.ro

Septembrie 1969 - Mai 1973

Diploma de bacalaureat

Evidenta contabila si planificare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) **Engleza**

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleza

		Înțelegere		Vorbire		Scriere	
		Ascultare	Citire	Participare la	Discurs oral	Exprimare scrisă	
		B1	B1	A2	A2	A2	

CertIFICATE nr. 2435/14.05.2007, Certificate nr. 2573/18.06.2007 și Certificate nr. 251/09.04.2008, emise de către Bridge Language Study House- Cluj -Napoca.

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipa, capacitate de adaptare la medii multiculturale , o buna capacitate de comunicare/organizare,flexibilitate,punctualitate,negociere si promovare, integrarea cu usurinta intr-un colectiv nou, reactii rapide la situatii neprevazute.

Competențe și aptitudini organizatorice

Abilitati de leadership, analiza si sinteza, stabilirea prioritatilor si a sarcinilor importante; Capacitatea de a lua decizii in conditii de stres; Realizarea obiectivelor primite si gestionarea eficienta a bugetelor activitatii; Analiza si evaluarea informatiei obtinute ca urmare a experientei dobandite in cei peste 25 ani de manager - director comercial sau regional.

Competențe și aptitudini tehnice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Competențe și aptitudini artistice

Alte competențe și aptitudini

Permis(e) de conducere

O buna cunoastere a Internet-ului si a Instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).
Calificat in activitatea fotbalistica in sectorul arbitrilor de fotbal (20 de ani) si in cea a observatorilor de arbitri atat intern (20 ani), cat si international (10 ani).
Permis de conducere categoriile:AM, B1, B, C1, C, BE, C1E, CE din anul 1977.

Informații suplimentare

Cursuri/Calificari

New Normal" Leadership Program, 9-15 iunie 2017/ Quallans /TMI.
„Practical Leadership Program", 19-20 septembrie 2007/TMI
„Bank's Customer Relationship Management Program"-15 iunie 2001/I.E.S.C & Banca Transilvania
„Managementul Strategic al Resurselor Umane" 29 noiembrie-3 decembrie 1999/Fundatia C.D.M Cluj.
„Management si marketing bancar" Septembrie 1998-Martie 1999/ Institutul Bancar Roman Bucuresti
„Activitatea de trezorerie in bancile comerciale" 21-25 octombrie 1996/Institutul Bancar Roman Buc.
„Noul sistem de contabilitate" 21 Septembrie-8 Octombrie 1993/ Ministerul Finantelor
„Institutile straine si privatizarea „27-31 mai 1991/F.P.S Bucuresti sub egida O.N.U.
„Management-Marketing"15.03.1991-15.04.1991/ Facultatea de Stiinte Economice Cluj-Napoca.
„Administrator de risc/Persoana care indeplineste functia de administrare a riscului"16.06-15.07.2021-AS Financial Markets Cod ADR15.2021.
„Pregatire si perfectionare profesionala continua 2021" 17.08.2021-31.08.2021, AS Financial Markets Cod curs FPC1.2021
„Pregatire si perfectionare profesionala continua pentru functiile de conducere 2022", 28.09.2022-08.11.2022, AS Financial Markets, Cod FPCCOND2.2022
„Pregatire si perfectionare profesionala continua pentru functiile de conducere 2023", 28.09.2023-20.11.2023, AS Financial Markets, Cod FPCCOND4.2023

Persoane de contact

Referintele pot fi furnizate la cerere de catre urmatoarele persoane:
-Doamna **RUNCAN LUMINITA**-Director General OTP Bank Romania -Grup BT ;
-Doamna **NISTOR GABRIELA CRISTINA** - Director General Salt Bank-Grup BT;

Anexe

Anexez prezentului C.V urmatoarele documente:
-Copie dupa Diploma de Master Seria G Nr 0000436/236/14.01.2008 emisa de Universitatea „Babes-Bolyai" Cluj-Napoca -Facultatea de Stiinte Economice si Gestiunea Afacerilor.
-Copie dupa Diploma de Licenta Nr.336907/24017/30 martie 1979, emisa de Universitatea „Babes-Bolyai"-Facultatea de Stiinte Economice

Cluj-Napoca, 2024

Abrudan Patritiu